



ประกาศสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรื่อง การแบ่งส่วนราชการในสำนักงานเลขานุการ กอง
หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง

เพื่ออนุวัติการตามมาตรา ๗ วรรคหก แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๓๙ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา มาตรา ๑๕ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๓๙ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงประกาศแบ่งส่วนราชการในสำนักงานเลขานุการ กอง หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง เป็นงานหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่างาน ดังนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การแบ่งหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่างาน พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกาศ ณ วันที่ ๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๐

บรรดาประกาศ คำสั่ง ระเบียบ และมติอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในประกาศนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๒ กิจการใดที่ได้ดำเนินการภายใต้งาน หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่างานไปแล้ว ให้ถือว่าเป็นไปตามประกาศนี้

ข้อ ๓ ให้แบ่งส่วนราชการภายในกองกลาง ดังนี้

- (๑) งานบริหารและธุรการ
- (๒) งานเลขานุการผู้บริหาร
- (๓) งานประชาสัมพันธ์
- (๔) งานสภาคณาจารย์
- (๕) งานประสานงาน
- (๖) งานประชุม
- (๗) สำนักงานสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๔ ให้แบ่งส่วนราชการภายในกองแผนงาน ดังนี้

- (๑) งานบริหารและธุรการ
- (๒) งานวิเคราะห์งบประมาณและอัตรากำลัง
- (๓) งานวิจัยสถาบัน
- (๔) งานยุทธศาสตร์และติดตามประเมินผล

ข้อ ๕ ให้แบ่งส่วนราชการภายในกองกิจการนักศึกษา ดังนี้

- (๑) งานบริหารและธุรการ
- (๒) งานกิจกรรมนักศึกษา
- (๓) งานบริการและสวัสดิการนักศึกษา
- (๔) งานวินัยและพัฒนานักศึกษา
- (๕) งานอนามัยและพยาบาล
- (๖) งานการกีฬา
- (๗) งานหอพัก

ข้อ ๖ ให้แบ่งส่วนราชการภายในกองการเจ้าหน้าที่ ดังนี้

- (๑) งานบริหารและธุรการ
- (๒) งานตำแหน่งและอัตรากำลัง
- (๓) งานพัฒนาบุคลากร
- (๔) งานทะเบียนประวัติ
- (๕) งานวินัยและนิติการ

ข้อ ๗ ให้แบ่งส่วนราชการภายในกองคลัง ดังนี้

- (๑) งานบริหารและธุรการ
- (๒) งานงบประมาณและการเงิน
- (๓) งานเงินรายได้
- (๔) งานบัญชี
- (๕) งานพัสดุ
- (๖) งานพัฒนาระบบบริหารงานคลัง

ข้อ ๘ ให้แบ่งส่วนราชการภายในกองอาคารและสถานที่ ดังนี้

- (๑) งานบริหารและธุรการ
- (๒) งานซ่อมบำรุงอาคารสถานที่
- (๓) งานจัดการก่อสร้าง
- (๔) งานรักษาความปลอดภัย

ข้อ ๙ ให้แบ่งส่วนราชการภายในกองสวัสดิการ ดังนี้

- (๑) งานบริหารและธุรการ
- (๒) งานไฟฟ้าและอนุรักษ์พลังงาน
- (๓) งานประปาและสุขาภิบาล
- (๔) งานยานพาหนะ

ข้อ ๑๐ ให้แบ่งส่วนราชการภายในกองวิเทศสัมพันธ์ ดังนี้

- (๑) งานบริหารและธุรการ
- (๒) งานทุนและความร่วมมือระหว่างประเทศ
- (๓) งานพิธีการ

ข้อ ๑๑ ให้แบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ดังนี้

- (๑) งานบริหารและธุรการ
- (๒) งานประกันคุณภาพการศึกษา
- (๓) งานมาตรฐานการควบคุมภายใน
- (๔) งานติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงาน

ข้อ ๑๒ ให้แบ่งส่วนราชการภายในศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้

- (๑) งานบริหารและธุรการ
- (๒) งานระบบเครือข่ายและบริการอินเทอร์เน็ต
- (๓) งานฝึกอบรมและพัฒนาสื่อสารสนเทศ
- (๔) งานวิจัยและพัฒนา

ข้อ ๑๓ ให้แบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานตรวจสอบภายใน ดังนี้

- (๑) งานบริหารและธุรการ
- (๒) งานตรวจสอบเงินงบประมาณ
- (๓) งานตรวจสอบเงินนอกงบประมาณ
- (๔) งานวิชาการและประเมินผล

ข้อ ๑๔ ให้แบ่งส่วนราชการภายในกองแนะแนว สหกิจศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

ดังนี้

- (๑) งานบริหารและธุรการ
- (๒) งานสหกิจศึกษา
- (๓) งานจัดหางาน
- (๔) งานแนะแนว
- (๕) งานศิษย์เก่าสัมพันธ์
- (๖) งานกองทุนเพื่อการศึกษา

ข้อ ๑๕ ให้แบ่งส่วนราชการภายในศูนย์ศิลปวัฒนธรรม ดังนี้

- (๑) งานบริหารและธุรการ
- (๒) งานบริการวิชาการและวิจัย
- (๓) งานอนุรักษ์สืบสานศิลปวัฒนธรรม
- (๔) งานดนตรีและนันทนาการ
- (๕) งานพิพิธภัณฑ์การเกษตรและวัฒนธรรมไทย

ข้อ ๑๖ ให้แบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเลขาธิการ คณะบริหารธุรกิจ ดังนี้

- (๑) งานบริหารและธุรการ
- (๒) งานคลังและพัสดุ
- (๓) งานนโยบาย แผนและประกันคุณภาพ
- (๔) งานบริการวิชาการและวิจัย
- (๕) งานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา

เกษตร ดังนี้

ข้อ ๑๗ ให้แบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเลขาธิการ คณะผลิตกรรมการ

- (๑) งานบริหารและธุรการ
- (๒) งานคลังและพัสดุ
- (๓) งานนโยบาย แผนและประกันคุณภาพ
- (๔) งานบริการวิชาการและวิจัย
- (๕) งานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา

ข้อ ๑๘ ให้แบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเลขาธิการ คณะวิทยาศาสตร์ ดังนี้

- (๑) งานบริหารและธุรการ
- (๒) งานคลังและพัสดุ
- (๓) งานนโยบาย แผนและประกันคุณภาพ
- (๔) งานบริการวิชาการและวิจัย
- (๕) งานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา

ข้อ ๑๙ ให้แบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเลขาธิการ คณะวิศวกรรมและ
อุตสาหกรรมเกษตร ดังนี้

- (๑) งานบริหารและธุรการ
- (๒) งานคลังและพัสดุ
- (๓) งานนโยบาย แผนและประกันคุณภาพ
- (๔) งานบริการวิชาการและวิจัย
- (๕) งานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา

ข้อ ๒๐ ให้แบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเลขาธิการ สำนักวิจัยและส่งเสริม
วิชาการเกษตร ดังนี้

- (๑) งานบริหารและธุรการ
- (๒) งานคลังและพัสดุ
- (๓) งานนโยบาย แผน และประกันคุณภาพ
- (๔) งานการศึกษาและฝึกอบรมนานาชาติ

ข้อ ๒๑ ให้แบ่งส่วนราชการภายในฝ่ายวิจัย สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการ การเกษตร ดังนี้

- (๑) งานบริหารและธุรการ
- (๒) งานวิจัยพัฒนาและบริการ
- (๓) งานเผยแพร่ผลงานวิจัย
- (๔) งานบริหารงานวิจัย

ข้อ ๒๒ ให้แบ่งส่วนราชการภายในฝ่ายฝึกอบรม สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการ การเกษตร

- (๑) งานบริหารและธุรการ
- (๒) งานบริหารโครงการฝึกอบรม
- (๓) งานผลิตสื่อเพื่อการฝึกอบรม
- (๔) งานถ่ายทอดเทคโนโลยี
- (๕) งานบริการห้องประชุมและห้องพัก

ข้อ ๒๓ ให้แบ่งส่วนราชการภายในฝ่ายขยายพันธุ์พืชและสัตว์ สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

- (๑) งานบริหารและธุรการ
- (๒) งานผลิตและบริการพันธุ์พืชไร่
- (๓) งานผลิตและบริการพันธุ์พืชสวน
- (๔) งานผลิตและบริการพันธุ์สุกร
- (๕) งานส่งเสริมการปลูกพืชและเลี้ยงสัตว์
- (๖) งานให้คำปรึกษาและสนับสนุนการเรียนการสอน

ข้อ ๒๔ ให้แบ่งส่วนราชการภายในฝ่ายส่งเสริมการเกษตร สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

- (๑) งานบริหารและธุรการ
- (๒) งานส่งเสริมและคลินิกเกษตร
- (๓) งานผลิตรายการวิทยุและสื่อทางการส่งเสริม
- (๔) งานนิทรรศการและสาธิตทางการเกษตร

ข้อ ๒๕ ให้แบ่งส่วนราชการภายในฝ่ายพัฒนาเกษตรที่สูง สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

- (๑) งานบริหารและธุรการ
- (๒) งานผลิตและบริการพันธุ์พืชและสัตว์บนที่สูง
- (๓) งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพบนที่สูง
- (๔) งานสนับสนุนมูลนิธิโครงการหลวง
- (๕) งานโครงการพัฒนาบ้านโป่งอ้นเนื่องมาจากพระราชดำริฯ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๖



(นายฉันทวย ยศสุข)
นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้