



ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยศูนย์วิจัยและพัฒนาลำไยแม่โจ้
พ.ศ. ๒๕๕๐

ตามที่มีมหาวิทยาลัยแม่โจ้มีนโยบายมุ่งสู่ความเป็นเลิศในการวิจัยและพัฒนาลำไย และเป็นศูนย์กลางของข้อมูลงานวิจัยลำไย แหล่งให้บริการทางวิชาการ แหล่งเรียนรู้ให้แก่ชุมชน ตลอดจนเป็นแหล่งผลิตนักวิจัยใหม่ทางด้านลำไย และสนับสนุนการเรียนการสอน รวมถึงการสร้างรายได้เพื่อนำมาดำเนินการตามภารกิจ สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้จึงเห็นสมควรให้จัดตั้งศูนย์วิจัยและพัฒนาลำไย เป็นหน่วยงานที่มีระบบการบริหารจัดการที่เป็นอิสระในกำกับมหาวิทยาลัยแม่โจ้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕(๒) และ (๑๕) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๓๙ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยศูนย์วิจัยและพัฒนาลำไยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๕๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“ศูนย์” หมายความว่า ศูนย์วิจัยและพัฒนาลำไยแม่โจ้

“หน่วยบริการ” หมายความว่า หน่วยบริการให้คำปรึกษาและจัดการสวนลำไย

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาลำไยแม่โจ้

“คณะกรรมการผู้อำนวยการ” หมายความว่า คณะกรรมการผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาลำไยแม่โจ้

“คณะกรรมการบริหาร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารศูนย์วิจัยและพัฒนาลำไยแม่โจ้

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ สำหรับกรณีที่ต้องปฏิบัติที่ไม่เป็นไปตามระเบียบนี้ ให้เป็นอำนาจของอธิการบดีแล้วรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๕ ศูนย์ มีวัตถุประสงค์ดังนี้

- ๕.๑ เพื่อเป็นศูนย์กลางข้อมูลทางวิชาการด้านลำไย
- ๕.๒ เพื่อศึกษาวิจัยทางเรื่องลำไยในเชิงบูรณาการอย่างเป็นระบบ
- ๕.๓ เพื่อเป็นแหล่งผลิตนักวิจัยใหม่ทางด้านลำไย
- ๕.๔ เพื่อให้บริการทางวิชาการและเป็นแหล่งศึกษาเรียนรู้และสนับสนุนการเรียนการสอนของอาจารย์ นักศึกษา นักวิชาการ หรือผู้สนใจอื่น ๆ
- ๕.๕ เพื่อหารายได้สำหรับการดำเนินงานของศูนย์

ข้อ ๖ การแบ่งส่วนงานและการจัดระเบียบบริหารงานภายในศูนย์ให้เป็นไปตามประกาศของศูนย์

ข้อ ๗ ศูนย์ อาจมีรายได้ดังนี้

- ๗.๑ ค่าบริการต่างๆ ที่ได้จากการให้บริการของศูนย์
- ๗.๒ รายได้จากการจำหน่ายผลผลิต ผลิตภัณฑ์ที่เป็นผลมาจากการบริหารจัดการหรือผลงานการวิจัยของศูนย์
- ๗.๓ เงินหรือทรัพย์สินที่บุคคลหรือหน่วยงานอื่นมอบให้
- ๗.๔ รายได้จากการลงทุน หรือดอกเบี้ยธนาคาร
- ๗.๕ รายได้อื่นๆ และผลประโยชน์อันเกิดจากการดำเนินงานของศูนย์

หมวด ๒

การดำเนินงาน

ข้อ ๘ ให้มีคณะกรรมการอำนวยการซึ่งแต่งตั้งโดยอธิการบดี ประกอบด้วย

- ๘.๑ อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ
- ๘.๒ คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร เป็นกรรมการ
- ๘.๓ ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายในจำนวนสองคน เป็นกรรมการ
- ๘.๔ ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอกจำนวนสองคน เป็นกรรมการ
- ๘.๕ ผู้อำนวยการ เป็นกรรมการและเลขานุการ

กรรมการตามข้อ ๘.๓ และข้อ ๘.๔ มีวาระการดำรงตำแหน่งสองปี และอาจได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่อีกได้ ในกรณีกรรมการตามข้อ ๘.๓ และข้อ ๘.๔ พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้แต่งตั้งกรรมการเพิ่มเติมให้ครบจำนวน โดยให้วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งเพิ่มเติมมีวาระเท่ากับวาระที่เหลือของกรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง

ข้อ ๙ คณะกรรมการอำนวยการ มีอำนาจและหน้าที่ดังนี้

๙.๑ กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการบริหารงาน ให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยและวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๕ แล้วเสนอต่ออธิการบดีเพื่อรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

๙.๒ พิจารณาออกระเบียบและประกาศเกี่ยวกับการบริหารงานของศูนย์

๙.๓ อนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๙.๔ พิจารณาแต่งตั้งผู้ตรวจสอบบัญชี

๙.๕ พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับการบริหารงาน

๙.๖ พิจารณารายงานผลการดำเนินงาน เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

๙.๗ อนุมัติจัดสรรประมาณการรายรับที่สูงกว่ารายจ่าย ในแต่ละปีงบประมาณสมทบให้แก่มหาวิทยาลัยและคณะผลิตกรรมการเกษตร โดยให้เป็นไปตามระเบียบการเงินการบัญชีของศูนย์

ข้อ ๑๐ ให้มีผู้อำนวยการทำหน้าที่บังคับบัญชาและรับผิดชอบการบริหารงานของศูนย์ โดยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา การแต่งตั้ง วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งของผู้อำนวยการ ให้เป็นไปตามประกาศของศูนย์โดยความเห็นชอบของมหาวิทยาลัย

ผู้อำนวยการอาจแต่งตั้งรองผู้อำนวยการคนหนึ่งหรือหลายคน เพื่อช่วยงานตาม ที่ผู้อำนวยการมอบหมาย ผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการจะได้รับเงินเดือนเป็นรายเดือน

เมื่อผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่ง ให้รองผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่งด้วย

ข้อ ๑๑ ให้มีคณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วย

๑๑.๑ ผู้อำนวยการ เป็นประธานกรรมการ

๑๑.๒ รองผู้อำนวยการที่อธิการบดีแต่งตั้งไม่เกินสองคน เป็นกรรมการ

๑๑.๓ บุคคลที่ผู้อำนวยการเสนอโดยอธิการบดีแต่งตั้งไม่เกินสี่คน เป็นกรรมการ

๑๑.๔ ให้รองผู้อำนวยการคนใดคนหนึ่ง เป็นกรรมการและเลขานุการ

ข้อ ๑๒ ให้คณะกรรมการบริหารมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑๒.๑ กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงาน ตามที่คณะกรรมการอำนวยการวางไว้

๑๒.๒ จัดทำงบประมาณรายรับรายจ่ายประจำปี เสนอต่อคณะกรรมการอำนวยการเพื่อพิจารณาอนุมัติ

๑๒.๓ จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน เสนอต่อคณะกรรมการอำนวยการเพื่อพิจารณาอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

๑๒.๔ จัดสรรประมาณการรายรับที่สูงกว่ารายจ่ายประจำปี เสนอต่อคณะกรรมการอำนวยการเพื่อพิจารณาอนุมัติ

๑๒.๕ ให้คำปรึกษาและให้ความเห็นต่อผู้อำนวยการ

หมวด ๓

การบริหารงานบุคคล การเงินและบัญชี และการพัสดุ

ข้อ ๑๓ การบริหารงานบุคคลและการบริหารงานทั่วไป ให้เป็นไปตามระเบียบของศูนย์ โดยความเห็นชอบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ การบริหารงานการเงินและบัญชี ให้เป็นไปตามระเบียบของศูนย์ โดยความเห็นชอบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๕ การบริหารงานพัสดุ ให้เป็นไปตามระเบียบของศูนย์ โดยความเห็นชอบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๖ ในกรณีที่ศูนย์ต้องยุบเลิกด้วยเหตุผลใดก็ตาม ทรัพย์สินซึ่งศูนย์ปกครองดูแล และใช้ประโยชน์ที่เหลืออยู่หลังจากที่ชำระบัญชีเรียบร้อยแล้ว ให้อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของมหาวิทยาลัย

ในการดำเนินการกิจการของศูนย์ หากก่อให้เกิดความเสียหายอย่างใด ๆ ต่อมหาวิทยาลัย ให้มหาวิทยาลัยมีสิทธิดำเนินการเอาผิดกับผู้ก่อให้เกิดความเสียหายตามพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

หมวด ๔

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๗ ให้รับเอาโครงการจัดตั้งหน่วยบริการให้คำปรึกษาและจัดการสวนลำไย (Farm Management Service Program, FMP) ซึ่งก่อตั้งขึ้นภายใต้การสนับสนุนขององค์กรให้ความร่วมมือทางวิชาการเยอรมัน (GTZ) เข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานภายในศูนย์ และให้คณะทำงานที่รับผิดชอบแต่ละฝ่ายของหน่วยบริการ คงดำเนินงานอยู่ในตำแหน่งเดิมจนกว่าจะมีประกาศเปลี่ยนแปลงจากคณะกรรมการบริหาร

ข้อ ๑๘ ในระหว่างที่ยังไม่มีระเบียบและข้อบังคับในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของศูนย์ ให้นำระเบียบและข้อบังคับของมหาวิทยาลัยแม่โจ้มาใช้บังคับโดยอนุโลม ซึ่งต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ

ข้อ ๑๙ ให้ผู้รักษาราชการผู้อำนวยการปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้อำนวยการและให้ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๐



(นายชานวย ยศสุข)
นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้