

แบบคำร้อง

กองเลขานุการสภามหาวิทยาลัย สำนักงานสภามหาวิทยาลัย

ที่

วันที่

เรียน เลขานุการสภามหาวิทยาลัย

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)

หน่วยงาน (คณะ/สำนัก/กอง/โครงการ/ศูนย์)

โทรศัพท์ มีความประสงค์ ดังนี้

- ☐ ขอสำเนามติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ปี พ.ศ.
เรื่อง
- ☐ ขอสำเนารายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ปี พ.ศ.
- ☐ อื่นๆ (ระบุ)

โปรดระบุเหตุผล/(การนำไปใช้)

.....
.....
.....
.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้ยื่นคำร้อง

ความเห็นของผู้อำนวยการกองเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

...../...../.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา/สั่งการ

- ☐ ดำเนินการดังเสนอ
- ☐ อื่น ๆ

ลงชื่อ.....

...../...../.....