



คำสั่งสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้
ที่ ๒๗๘ /๒๕๕๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) ปี ๒๕๕๓

เพื่อให้การดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๓๙ และมาตรา ๗๔ แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๓ เห็นชอบให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) ปี ๒๕๕๒ ปฏิบัติหน้าที่ในปี ๒๕๕๓ ไปพลางก่อน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) ปี ๒๕๕๓ ดังนี้

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. อธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร | กรรมการ |
| ๓. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และมาตรฐานการศึกษา | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร | กรรมการ |
| ๕. คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ | กรรมการ |
| ๗. คณบดีคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ | กรรมการ |
| ๘. ประธานสภาคณาจารย์ | กรรมการ |
| ๙. อาจารย์ ดร.ทิพย์สุดา ตั้งตระกูล | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการดังกล่าวมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. บริหารงานบุคคลของข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับค่าจ้างจากเงินรายได้ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว แทนสภามหาวิทยาลัย
๒. กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับค่าจ้างจากเงินรายได้ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว (กรณีพนักงานราชการและลูกจ้างประจำ การกำหนดหลักเกณฑ์เพิ่มเติมต้องไม่ขัดแย้ง ตามที่ ก.พ. และกระทรวงการคลังกำหนด)
๓. เสนอแนะให้คำปรึกษาแก่สภามหาวิทยาลัย เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับค่าจ้างจากเงินรายได้ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว
๔. มีหน้าที่ช่วยสภามหาวิทยาลัย ปฏิบัติตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย และให้ความเห็นแก่อธิการบดีตามที่อธิการบดีปรึกษา
๕. เสนอแต่งตั้งคณะอนุกรรมการฝ่ายต่างๆ เพื่อช่วยให้การปฏิบัติงานของ ก.บ.ม. เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๖. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ ก.บ.ม.

๗. พิจารณาการขอกำหนดตำแหน่งชำนาญการ เชี่ยวชาญ และเชี่ยวชาญพิเศษ ของข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย

๘. บรรดากฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือการใดที่เป็นอำนาจของ อ.ก.ม.มหาวิทยาลัย ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของ ก.บ.ม.

๙. รายงานผลการดำเนินงานต่อสภามหาวิทยาลัย ส่วนที่มีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับค่าจ้างจากเงินรายได้ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว ปีละ ๒ ครั้ง

๑๐. ดำเนินการอื่นใด ตามที่ ก.พ.อ. กำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๓



(นายอำนวยการ ยศสุข)

นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้