

แบบคำขอใช้บริการ

กองเลขานุการสภามหาวิทยาลัย สำนักงานสภามหาวิทยาลัย

-----

ที่.....

วันที่.....

เรียน ผู้อำนวยการกองเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) .....

หน่วยงาน (คณะ/สำนัก/กอง/โครงการ/ศูนย์) .....

โทรศัพท์ ..... มีความประสงค์จะขอใช้บริการ .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้ขอใช้บริการ

ความเห็นของผู้อำนวยการกองเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....

...../...../.....