



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาส่วนงาน
ที่สอดคล้องตามนโยบายและยุทธศาสตร์
ของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

แบบอักษร
TH SarabunIT๙
ขนาด ๒๒

คณะ/วิทยาลัย/สำนัก
(ชื่อหัวหน้าส่วนงาน)

แบบอักษร
TH SarabunIT๙
ขนาด ๒๘

รายงาน ณ วันที่.....

แบบอักษร
TH SarabunIT๙
ขนาด ๒๒

บทสรุปผู้บริหาร

สารบัญ

ข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานของส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามวิสัยทัศน์และ
แนวทางการบริหารตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยที่ให้ไว้กับสภามหาวิทยาลัย

๑. ผลสำเร็จของการดำเนินงานของส่วนงานตามวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์
การพัฒนามหาวิทยาลัยแม่โจ้
๒. ผลสำเร็จที่เป็นรูปธรรมของการดำเนินงานของส่วนงานตามวิสัยทัศน์ และ
เป้าหมายที่กำหนดไว้ในช่วงระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง ๔ ปี (ปีที่)
๓. ผลการบริหารการเงินและการแสวงหารายได้ของส่วนงานในช่วงระยะเวลา
การดำรงตำแหน่ง ๔ ปี (ปีที่)
๔. ข้อมูลเพิ่มเติมประกอบการประเมินผลการดำเนินงานของหัวหน้าส่วนงาน
 - ๔.๑ ความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน
 - ๔.๒ การดำเนินการพัฒนาที่ตอกโจทย์การเป็นมหาวิทยาลัยกลุ่ม (๒)
การพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม
 - ๔.๓ การเตรียมความพร้อมและการดำเนินการกรณีที่จำนวนนักศึกษาลดลงหรือจำนวน
ไม่ถึงเป้าหมายที่กำหนด
๕. หัวหน้าส่วนงานให้ข้อมูลตามประเด็นหัวข้อย่อย
๖. การนำเสนอแนะจากการประเมินในปีที่ผ่านมาไปพัฒนาหรือปรับปรุงส่วนงาน

ภาคผนวก

ข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานของส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ตามวิสัยทัศน์และแนวทางการบริหารตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
ที่ให้ไว้กับสภามหาวิทยาลัย

(คำอธิบายเพิ่มเติม : จำนวนไม่เกิน ๒๐ หน้า)

๑. ผลสำเร็จของการดำเนินงานของส่วนงานตามวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์
การพัฒนามหาวิทยาลัยแม่โจ้
๒. ผลสำเร็จที่เป็นรูปธรรมของการดำเนินงานของส่วนงานตามวิสัยทัศน์ และเป้าหมาย
ที่กำหนดไว้ในช่วงระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง ๔ ปี (ปีที่)
๓. ผลการบริหารการเงินและการแสวงหารายได้ของส่วนงานในช่วงระยะเวลาการดำรง
ตำแหน่ง ๔ ปี (ปีที่)
๔. ข้อมูลเพิ่มเติมประกอบการประเมินผลการดำเนินงานของหัวหน้าส่วนงาน
 - ๔.๑ ความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน
 - ๔.๒ การดำเนินการพัฒนาที่ตอบโจทย์การเป็นมหาวิทยาลัยกลุ่ม (๒)
การพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม
 - ๔.๓ การเตรียมความพร้อมและการดำเนินการกรณีที่จำนวนนักศึกษาลดลงหรือจำนวน
ไม่ถึงเป้าหมายที่กำหนด
๕. หัวหน้าส่วนงานให้ข้อมูลตามประเด็นหัวข้อย่อย ดังต่อไปนี้

๕.๑ กิจกรรม/ โครงการ/งานใดที่ท่านคิดว่า ในรอบการประเมินที่ผ่านมา ทำได้ดีและประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย โปรดแจ้งไม่เกิน ๓ เรื่องต่อมิติ (โปรดจำแนกเป็น มิติเชิงการแก้ปัญหาและมิติเชิงการพัฒนา) เรียงลำดับจากดีมาลงมา และมีปัจจัยใดที่ส่งผลต่อความสำเร็จนั้น

มิติ ที่	กิจกรรม/โครงการ/งาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ปัจจัยที่ส่งผลต่อ ความสำเร็จ
๑				
๒				
๓				

๕.๒ กิจกรรม/โครงการ/งานใดที่ท่านคิดว่า ในรอบการประเมินที่ผ่านมา ยังทำได้ไม่ดี หรือยังไม่ประสบความสำเร็จหรือยังไม่ได้ทำ โปรดแจ้งไม่เกิน ๓ เรื่องต่อมิติ (โปรดจำแนกเป็น มิติเชิงการแก้ปัญหา และมิติเชิงการพัฒนา) เรียงลำดับจาก ทำได้ไม่ดี มากที่สุดลงมา และมีปัจจัยหรือข้อจำกัดใดที่ส่งผลกระทบต่อความสำเร็จนั้น

มิติที่	กิจกรรม/โครงการ/งาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ปัจจัยหรือข้อจำกัดที่ส่งผลกระทบต่อความสำเร็จ
๑				
๒				
๓				

๕.๓ อุปสรรค ข้อจำกัด และความลำบากใจในการทำงานในหน้าที่ของท่านมีอะไรบ้าง โปรดแจ้งให้เห็นชัดเจน (อาทิ ด้านนโยบาย ด้านกฎระเบียบ ด้านระบบงานภายในมหาวิทยาลัย ด้านงบประมาณ ด้านผู้ปฏิบัติงาน ด้านตนเอง ด้านการเมืองภายใน อิทธิพลจากภายนอก เป็นต้น) หากท่านสามารถระบุวิธีการแก้ไข โปรดระบุวิธีการแก้ไขด้วย

ข้อที่	อุปสรรค/ข้อจำกัด	วิธีการ/แนวทางแก้ไข
๑		
๒		
๓		

๖. การนำข้อเสนอแนะจากการประเมินในปีที่ผ่านมาไปพัฒนาหรือปรับปรุงส่วนงาน (แผนการปรับปรุง/พัฒนาตามข้อเสนอแนะ (Improvement plan) และผลการปรับปรุง/พัฒนาล่าสุด

ข้อเสนอแนะจากการรายงานผลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	กิจกรรม/โครงการ/งาน ที่ดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากการประเมินผลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค

หมายเหตุ : การเขียนรายงานตามหัวข้อ ๑ - ๖ ขอให้รายงานประเด็นที่สำคัญด้วยความกระชับ อนึ่งในกรณีที่การดำเนินงานในส่วนใดไม่บรรลุตามที่กำหนดไว้ ท่านสามารถระบุปัญหาหรืออุปสรรคในการดำเนินงาน รวมถึงข้อเสนอแนะที่ต้องการเสนอต่อมหาวิทยาลัย เพื่อช่วยสนับสนุนการขับเคลื่อนการดำเนินงานในด้านดังกล่าว

ภาคผนวก

(คำอธิบายเพิ่มเติม : ให้ระบุลำดับและชื่อรายการไฟล์ข้อมูลประกอบเพิ่มเติมที่จะปรากฏในแผ่นซีดี โดยไม่ต้องใส่เนื้อหา/เอกสารในเล่มรายงาน แต่ให้สแกนเป็นไฟล์ (*.PDF) แทน)

๑. สำเนาไฟล์รูปเล่มผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาส่วนงานที่สอดคล้องตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ คณะ.....
๒. เอกสารประกอบ ๑ : เรื่อง
๓. เอกสารประกอบ ๒ : เรื่อง
๔. เอกสารประกอบ ๓ : เรื่อง
๕. เอกสารประกอบ ๔ : เรื่อง
๖. เอกสารประกอบ ๕ : เรื่อง
๗. เอกสารประกอบ ๖ : เรื่อง
๘. เอกสารประกอบ ๗ : เรื่อง
๙. เอกสารประกอบ ๘ : เรื่อง
๑๐. เอกสารประกอบ ๙ : เรื่อง

ฯลฯ