



ข่าวสภา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ Maejo Council Newsletter

ปีที่ ๖ ฉบับที่ ๖ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๖



ประเด็นข่าว

อนุมัติ

“ร่าง” งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ส่วนที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ)

เห็นชอบ

กรอบแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่
ของสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

แผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ฉบับที่ ๑๓
(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับปรับปรุง และ
“ร่าง” แผนบริหารมหาวิทยาลัย และแผนปฏิบัติการ
มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สรุปผลโครงการทบทวนงานด้านนโยบาย (Retreat)
ของสภามหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
ประเด็นเรื่อง “การดำเนินการตามนโยบายและทิศทางการ
พัฒนาของมหาวิทยาลัย” ดังนี้

๑. ด้านทรัพยากรและการเงิน
๒. ด้าน Digital Transform

ติดตามการดำเนินงาน

รายงานผลการดำเนินงาน/ผลการปฏิบัติงาน
ด้านระบบงานที่สำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน) ดังนี้

- ๑) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหาร
มหาวิทยาลัย และแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัย
- ๒) รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ
- ๓) รายงานการเงินของมหาวิทยาลัย
(รอบ ๖ เดือน และรอบ ๙ เดือน)
- ๔) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ดิจิทัล
มหาวิทยาลัยแม่โจ้
- ๕) รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหาร
งานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.)

การประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖

เมื่อวันเสาร์ที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ดร. อำนวย ยศสุข
นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นประธานการประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงาน
มหาวิทยาลัย ๒ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่ และจัดประชุมออนไลน์
ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Zoom Meeting ด้วย





อนุมัติ “ร่าง” งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
(ส่วนที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ)

ส่วนที่มหาวิทยาลัยดำเนินการ จำนวน ๖๘๐,๖๗๖,๕๒๐ บาท

งบประมาณจากแหล่งอื่น จำนวน ๔๔,๑๐๙,๐๐๐ บาท



เห็นชอบ



กรอบแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕



เห็นชอบ กรอบแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามเสนอ



แผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับปรับปรุง
และ “ร่าง” แผนบริหารมหาวิทยาลัยและแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗

เห็นชอบ แผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับปรับปรุง
และ “ร่าง” แผนบริหารมหาวิทยาลัยและแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยมีข้อเสนอแนะเพื่อให้มหาวิทยาลัยนำไปพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยเชิงรุก (SPO) ควรปรับแก้ไขให้ชัดเจน
ดังนี้

๑.๑ เป้าประสงค์ที่ ๑.๒ ความสำเร็จของการเป็นมหาวิทยาลัยแห่งชีวิต (GO. Eco U.)

๑) เนื่องจากคำจำกัดความของคำว่า “มหาวิทยาลัยแห่งชีวิต” คือ หลักสูตรการเรียนการสอนที่ไม่เน้น
การสอน จะเน้นปฏิบัติ แต่ตัวชี้วัดของเป้าประสงค์นี้เป็นทางด้านเกษตรอินทรีย์ เกษตรอัจฉริยะ การทำฟาร์ม
ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับตัวชี้วัด ควรพิจารณาปรับเป้าประสงค์เป็น “ความสำเร็จของการจะเป็นมหาวิทยาลัย
ที่โดดเด่นด้านการเกษตร” และหากโดดเด่นทางด้านการเกษตรแล้ว ตัวชี้วัดความสำเร็จในการพัฒนาหลักสูตร
แพทย์แผนไทยควรย้ายไปอยู่ในมิติอื่นให้สอดคล้อง

๒) ควรเพิ่มตัวชี้วัด BCG เช่น สิ่งแวดล้อมทางการเกษตร การกำจัดของเสีย

โดยมีข้อเสนอแนะเพื่อให้มหาวิทยาลัยนำไปพิจารณาดำเนินการ (ต่อ)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การขับเคลื่อนผลการดำเนินงานตามพันธกิจหลัก (MOC) ควรพิจารณาเพิ่มหัวข้องานวิจัยทางการเกษตรที่สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ เช่น งานวิจัยทางด้านลดภาวะโลกร้อน ลดฝุ่น PM 2.5 เป็นต้น

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การขับเคลื่อนความเป็นนานาชาติ (International) ควรปรับข้อความภาษาอังกฤษให้สอดคล้องกับภาษาไทย และเพิ่มวัฒนธรรมระหว่างประเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ การสร้างความมั่นคงทางงบประมาณและทรัพยากรอย่างยั่งยืน (Budget and Resource Sustainability) เป้าประสงค์ควรพิจารณาเพิ่ม การลดค่าใช้จ่าย เพิ่มรายได้ และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและการปฏิบัติงาน โดยเน้นประเด็นให้ชัดเจนเพื่อเอื้อต่อการกำหนดตัวชี้วัด



สรุปผลโครงการทบทวนงานด้านนโยบาย (Retreat) ของสภามหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
ประเด็นเรื่อง “การดำเนินการตามนโยบายและทิศทางการพัฒนาของมหาวิทยาลัย”

เห็นชอบ สรุปผลโครงการทบทวนงานด้านนโยบาย (Retreat) ของสภามหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
ประเด็นเรื่อง “การดำเนินการตามนโยบายและทิศทางการพัฒนาของสภามหาวิทยาลัย” ดังนี้

๑. ด้านทรัพย์สินและการเงิน

๒. ด้าน Digital Transform

๑. ด้านทรัพย์สินและการเงิน



• แนวทางการหารายได้

๑) ควรวางแผนบริหารจัดการการใช้พื้นที่ให้เกิดประโยชน์และสร้างรายได้ โดยกำหนดสัดส่วนการใช้พื้นที่ วิเคราะห์ศักยภาพพื้นที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่รองรับพื้นที่ทั้งหมดของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ทั้งจังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดแพร่ และ จังหวัดชุมพร ไม่ควรปล่อยพื้นที่ให้ว่างเปล่าโดยไม่ก่อให้เกิดประโยชน์

๒) การผลิตผลงานพัฒนาไปสู่การสร้างทรัพย์สินทางปัญญาทางอุตสาหกรรม

๒.๑ ควรกำหนดนโยบายให้บุคลากรผลิตผลงานที่สามารถพัฒนาไปสู่ทรัพย์สินทางปัญญาด้านอุตสาหกรรม เนื่องจากการขอตำแหน่งทางวิชาการกำหนดให้จัดทำผลงานทางด้านวิชาการเป็นหลัก จึงทำให้มหาวิทยาลัยมีจำนวนผลงานที่เป็นทรัพย์สินทางปัญญาด้านอุตสาหกรรมค่อนข้างน้อย

๒.๒ ควรกำหนดสัดส่วนของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และด้านสังคมศาสตร์ เพราะผลงานของนักศึกษามีส่วนสำคัญในการผลักดันในการสร้างทรัพย์สินทางปัญญา

๓) ควรใช้ทรัพย์สินเพื่อประโยชน์ทางการศึกษาควบคู่ไปกับการสร้างประโยชน์ทางธุรกิจ โดยอาจจะเชิญภาคเอกชนมาร่วมเป็นที่ปรึกษา



สรุปผลโครงการทบทวนงานด้านนโยบาย (Retreat) ของสภามหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ประเด็นเรื่อง “การดำเนินการตามนโยบายและทิศทางการพัฒนาของมหาวิทยาลัย”

• แนวทางการหารายได้ (ต่อ)

๔) ควรพิจารณาจัดทำกระแสเงินสดของรายจ่ายในอนาคต รายได้ที่มีมหาวิทยาลัยจะต้องหาเพื่อมารองรับ และจัดทำงบการเงินให้เป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งมหาวิทยาลัย

๕) มหาวิทยาลัยควรเร่งดำเนินการทันที และกำหนดผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน และมหาวิทยาลัยควรนำเสนอข้อมูลต่อสภามหาวิทยาลัย ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ใน ๓ ประเด็น ดังนี้

- แผนพัฒนาสินค้า (Product Champion) เช่น ข้าวแม่โจ้ ปุยอินทรี
- การจัดตั้ง MJU holding company
- Feasibility study ของการลงทุนที่เกี่ยวข้อง

• ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

๑) ควรเร่งปรับปรุงแก้ไขข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้ประโยชน์ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเพื่อสร้างรายได้ รวมถึงระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศที่ไม่เอื้ออำนวยต่อการดำเนินงานของส่วนงานและมหาวิทยาลัย

๒) รูปแบบของกระบวนการในการเบิกจ่ายงบประมาณควรเร็วที่สุด (fast track) และเน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

๓) ควรพิจารณาข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสิทธิประโยชน์การจ่ายเงินชดเชยให้แก่บุคลากรที่เกษียณอายุ และออกประกาศและสร้างความเข้าใจให้บุคลากรได้รับทราบ

• สิทธิประโยชน์ที่จะต้องจ่ายให้บุคลากร

๑) การให้สิทธิประโยชน์กับบุคลากร อาจจะพิจารณาเป็นการให้รางวัลมากกว่าการสร้างภาระต่อเนื่องทางงบประมาณ โดยเฉพาะหนี้สินให้มหาวิทยาลัย

๒) หัวหน้าส่วนงานควรรักษากฎเกณฑ์ในส่วนงานที่ได้รับตำแหน่งทางวิชาการระดับศาสตราจารย์ เพื่อสร้างประโยชน์ให้แก่มหาวิทยาลัยต่อไป

๒. ด้าน Digital Transform



• แผนและเป้าหมาย

๑) มหาวิทยาลัยจำเป็นต้องมีฐานข้อมูลที่ครอบคลุมทุกด้านก่อน เพื่อจะได้นำฐานข้อมูลไปใช้กำหนดกลยุทธ์ที่สำคัญและการสร้างรายได้ และพัฒนาเป็นศูนย์ข้อมูล (Single Data) และ Dashboard เพื่อใช้ในการบริหารมหาวิทยาลัย

๒) ควรมีกระบวนการและเครื่องมือในการป้อนข้อมูลที่มีความน่าเชื่อถือ สามารถตรวจสอบอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูลได้ มีรูปแบบที่เป็นมาตรฐานเดียวกันทุกหน่วยงาน สามารถรายงานผลเป็นรายเดือนและรายไตรมาสได้

๓) มหาวิทยาลัยควรพิจารณาลงทุนจ้างผู้ที่มีความถนัดเฉพาะทางในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และซื้อ Software เพื่อให้การทำงานคุ้มค่า รวดเร็ว และสามารถกำหนดกรอบเวลาความสำเร็จของงานได้ชัดเจน

- แผนและเป้าหมาย (ต่อ)

๔) พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึง Software และ Hardware จะต้องมีความเสถียร รวดเร็ว ทันสมัย มีความปลอดภัย และมีระบบสำรองข้อมูลที่เพียงพอ ครอบคลุมทั้งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดแพร่ และจังหวัดชุมพร ผู้ใช้ (User) สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย รวมถึง มีกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องรองรับ ต่อการเป็น Digital University เช่น การลงชื่อเข้าร่วมประชุมออนไลน์ ฯลฯ

๕) มีรองอธิการบดี/ผู้ช่วยอธิการบดีที่กำกับดูแลเฉพาะงานด้านดิจิทัล และหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดทำ Single Data ให้ชัดเจน และมีระบบให้บริการแบบ One Stop Service และ Call Center ที่ตอบคำถามได้ทุกเรื่อง (คน/AI)

๖) ควรพิจารณาเงินที่นำไปฝากไว้กับธนาคารมาลงทุนกับการพัฒนาด้านดิจิทัล เพื่อให้ต้นทุนการบริหารงานลดลง

๗) งบประมาณที่ได้รับสนับสนุนจากธนาคารกรุงไทย ควรมีการวางแผนการดำเนินงานว่าในแต่ละปีจะมีกิจกรรมเพื่อขับเคลื่อน Digital Transform อะไรบ้าง

๘) ควรให้บริการชุมชนควบคู่กับการสร้างรายได้ และควรพัฒนาต่อยอดหารายได้จากการพัฒนาด้านดิจิทัลให้คุ้มค่า เช่น การจัดโครงการอบรมที่เกี่ยวข้องกับด้านดิจิทัลให้แก่เกษตรกร หรือผู้ที่สนใจ

๙) ควรกำหนดนโยบาย บุคลากร และงบประมาณในการขับเคลื่อน การทำงานด้านดิจิทัลให้ชัดเจน เพื่อการปรับเปลี่ยนองค์กรให้มีการพัฒนา แบบก้าวกระโดด และควรจัดทำแผนพัฒนา Transformation ให้ชัดเจน เพื่อให้เห็นภาพการดำเนินการในแต่ละปี ทั้งนี้ การจัดสรรงบประมาณสำหรับการลงทุน/พัฒนาด้านดิจิทัลให้ลำดับความสำคัญและเป็นไปตามแผนฯ

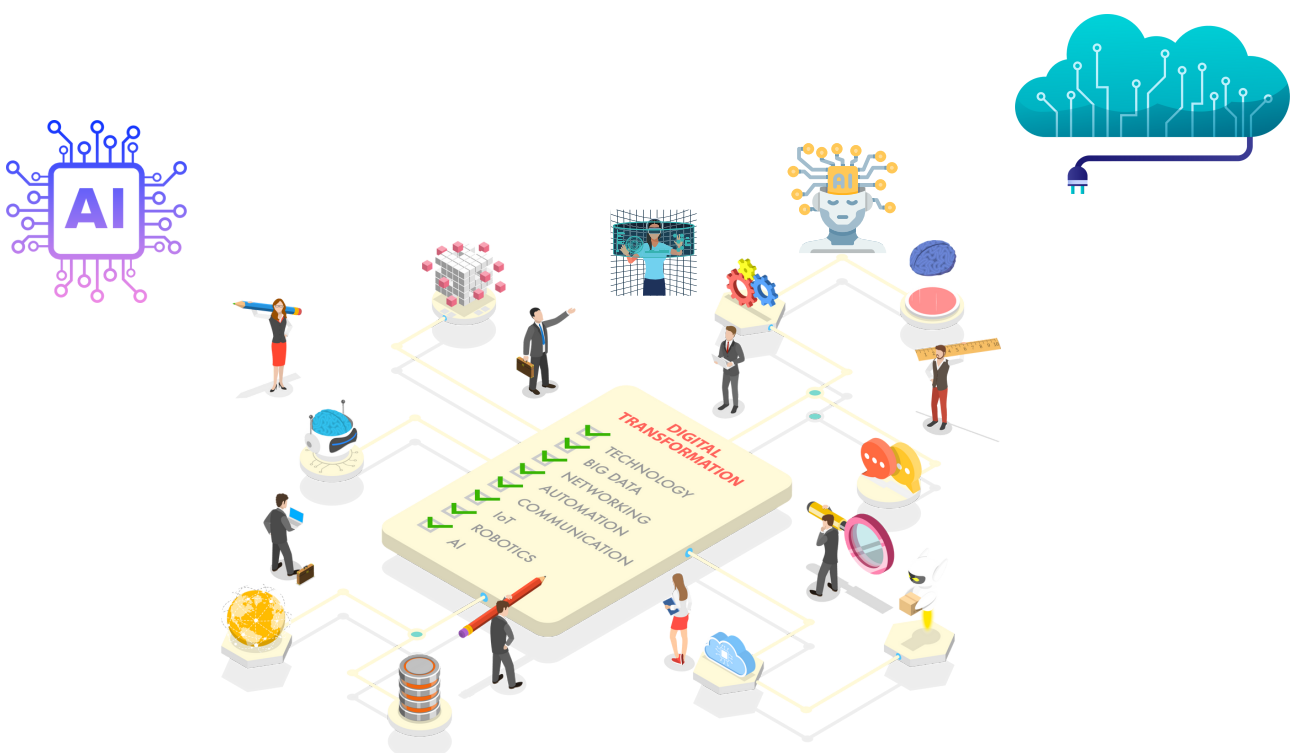
๑๐) ควรกำหนดเป้าหมายมี Big Data ด้านการวิจัย การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการเกษตรตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำ และพัฒนาสู่ความเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัลด้านการเกษตรในระดับภูมิภาค

- ด้านบุคลากร

๑) สร้างความรู้และความเข้าใจของการเป็น Digital University ให้แก่บุคลากร นักศึกษา และเพื่อรองรับการขับเคลื่อนด้านดิจิทัล ควรจัดโครงการฝึกอบรมการใช้งานระบบต่าง ๆ ให้แก่บุคลากร และปรับเปลี่ยนการจัดการเรียนการสอนของทุกคนโดยนำเทคโนโลยีที่มหาวิทยาลัยมีมาใช้ให้เกิดประโยชน์

๒) มหาวิทยาลัยควรมีวิธีการสร้างขวัญและกำลังใจในการขับเคลื่อนบุคลากรที่รับผิดชอบการทำงานด้านดิจิทัล เช่น จัดสรรงบประมาณเพื่อการพัฒนาทักษะความรู้บุคลากร การให้ไปศึกษาดูงานหน่วยงานชั้นนำภายนอก

๓) บุคลากรแต่ละคณะที่มีความเชี่ยวชาญและทำงานด้านดิจิทัล ควรร่วมมือเพื่อขับเคลื่อนการทำงานด้านดิจิทัลของมหาวิทยาลัยร่วมกัน



ติดตามการดำเนินงาน



รายงานผลการดำเนินงาน/ผลการปฏิบัติงานด้านระบบงานที่สำคัญ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน)

๑) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารมหาวิทยาลัย และแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน

มีข้อเสนอแนะเพื่อให้มหาวิทยาลัยนำไปพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. การหารายได้เป็นสิ่งที่ต้องพิจารณาและดำเนินการอย่างเร่งด่วน เนื่องจากมหาวิทยาลัยมีค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น
๒. รายละเอียดรายงานผลการดำเนินงานฯ ควรพิจารณาปรับแก้ไขให้ชัดเจน ดังนี้
 - ๒.๑ คะแนนค่าเฉลี่ยผลการดำเนินงาน ควรระบุให้ชัดเจนว่าคำนวณจากอะไร
 - ๒.๒ มิติที่ ๓ ความเป็นนานาชาติ (International) ควรปรับชื่อภาษาอังกฤษให้มีความสอดคล้องกับชื่อภาษาไทย
 - ๒.๓ ผลงานและกิจกรรมสำคัญที่ได้ดำเนินงาน ควรระบุวัน เดือน ปี ให้ชัดเจน
๓. ความเป็นนานาชาติ ควรมีเรื่องวัฒนธรรมระหว่างประเทศ

๒) รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน

มีข้อเสนอแนะเพื่อให้มหาวิทยาลัยนำไปพิจารณาดำเนินการ ว่ารายละเอียดของการรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณควรนำเสนอในรูปแบบตาราง มีข้อมูลงบประมาณและงาน (งานเดิมที่ทำแล้วดีกว่าเดิม และงานใหม่) เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยได้มองเห็นภาพที่ชัดเจนและสามารถนำไปเชื่อมโยงกับข้อมูลอื่น ๆ ได้

๓) รายงานผลการเงินของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน และ ๙ เดือน

มีข้อเสนอแนะเพื่อให้มหาวิทยาลัยนำไปพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. ข้อมูลตัวเลขของสินค้าคงเหลือ ควรวิเคราะห์รายละเอียดให้ชัดเจน การรายงานรอบไตรมาสตัวเลขไม่ควรคงที่
๒. รายงานการเงิน ควรมีการลงนามรับรองเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายงานทางการเงิน
๓. ควรเปรียบเทียบรายงานการเงินระหว่างปี เช่น รอบ ๖ เดือนของปีที่ผ่านมา เพื่อเป็นการวางแผนบริหารความเสี่ยง
๔. ความเสี่ยงทางการเงิน เช่น งบประมาณแผ่นดิน งบบุคลากรที่สูงขึ้น สัดส่วนระหว่างทรัพย์สินและรายได้ ควรพิจารณานำไปเพิ่มในแผนบริหารมหาวิทยาลัย ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ ความมั่นคงทางงบประมาณและทรัพยากรอย่างยั่งยืน

๔) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ดิจิทัลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน

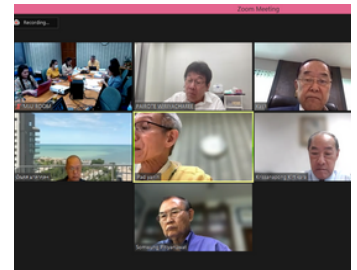
มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเพื่อให้มหาวิทยาลัยนำไปพิจารณาดำเนินการ ว่าควรเพิ่มเติมกระบวนการและเครื่องมือในการป้อนข้อมูลที่มีความน่าเชื่อถือ สามารถตรวจสอบอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูลได้และมีรูปแบบที่เป็นมาตรฐานเดียวกันทุกหน่วยงาน

๕) รับทราบรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน



การประชุมคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖

ดร. กฤษณพงศ์ กีรติกร ประธานคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมกองเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย ๒ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และจัดให้มีการประชุมออนไลน์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Zoom Meeting ด้วย



การประชุมคณะกรรมการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

ศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ จินายน กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ประธานคณะกรรมการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสถาบันรับรองระบบการผลิตผลิตภัณฑ์การเกษตร ชั้น ๑ อาคารเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ มหาวิทยาลัยแม่โจ้



การประชุมคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖



ดร. กฤษณพงศ์ กีรติกร ประธานคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมกองเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย ๒ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และจัดให้มีการประชุมออนไลน์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Zoom Meeting ด้วย



โครงการทบทวนงานด้านนโยบาย (Retreat) ของสภามหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ **ดร.อำนวยการ ยศสุข** นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นประธานเปิดโครงการทบทวนงานด้านนโยบาย (Retreat) ของสภามหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ประเด็นเรื่อง “การดำเนินการตามนโยบายและทิศทางการพัฒนาของสภามหาวิทยาลัย” ใน ๒ ด้าน คือ ๑) ด้านทรัพยากรและการเงิน และ ๒) ด้าน Digital Transform ณ ห้องประชุมพลอยไพลิน โรงแรมกรีนเลค รีสอร์ท จังหวัดเชียงใหม่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยและผู้บริหารมหาวิทยาลัย ได้ร่วมกันพิจารณา ทบทวนการขับเคลื่อนนโยบายของสภามหาวิทยาลัยให้ชัดเจนมากขึ้น ติดตามการดำเนินการตามนโยบายของสภามหาวิทยาลัย และรับฟังความคิดเห็น ปัญหาอุปสรรคจากผู้บริหารมหาวิทยาลัยในการนำนโยบายของสภามหาวิทยาลัยสู่การบริหารจัดการ และนำข้อมูลไปใช้ประกอบการพิจารณาในการทบทวนนโยบาย ผู้เข้าร่วมโครงการ ประกอบด้วย คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหารมหาวิทยาลัย (รองอธิการบดี คนบดี ผู้อำนวยการสำนัก และผู้ช่วยอธิการบดี)

ในช่วงบ่าย ได้แบ่งกลุ่มระดมความคิดเห็นในการขับเคลื่อนและดำเนินการตามนโยบายของสภามหาวิทยาลัย จำนวน ๒ กลุ่ม

๑) ด้านทรัพยากรและการเงิน

๒) ด้าน Digital Transform

และนำเสนอผลจากการระดมความคิดเห็น

ภาพ : ฝ่ายสื่อสารองค์กร สำนักงานมหาวิทยาลัย



MJU Corporate Communication Center | ฝ่ายสื่อสารองค์กร มหาวิทยาลัยแม่โจ้

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา : นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

กองบรรณาธิการ : เลขานุการสภามหาวิทยาลัย (รศ.ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ)

ผู้อำนวยการกองเลขานุการสภามหาวิทยาลัย, นางสรณัญญา อาษาไชย,

นางสาวเมธินี วันดี, นางเพ็ญภา กัทตะตา, นางโยษิตา กาญจนคงคา

ผู้จัดพิมพ์ : กองเลขานุการสภามหาวิทยาลัย สำนักงานสภามหาวิทยาลัย

กองเลขานุการสภามหาวิทยาลัย สำนักงานสภามหาวิทยาลัย

๖๓ หมู่ ๔ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย

จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๙๐

โทรศัพท์ ๐ ๕๓๘๗ ๓๐๔๒ - ๖ โทรสาร ๐ ๕๓๘๗ ๓๐๔๒

E-mail : councilmju@hotmail.com

www.councilmju.ac.th