



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี

พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒) และมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ (สามัญ) เมื่อวันที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๑

(๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

(๓) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

“นายกสภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี

“หัวหน้าส่วนงาน” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก และผู้อำนวยการส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสถาบันหรือสำนัก ตามมาตรา ๙ (๔) (๕) (๖) และ (๗) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๕ เมื่อมีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งอธิการบดีแล้ว ให้สภามหาวิทยาลัยจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่กำหนดในข้อบังคับนี้

ในกรณีผู้ที่ได้รับแต่งตั้งเป็นอธิการบดี มิได้เป็นผู้ปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย ให้มหาวิทยาลัยจัดทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้ตำแหน่งอธิการบดี ทั้งนี้ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้ลงนามในสัญญาจ้างฝ่ายมหาวิทยาลัย

ให้อธิการบดีนำเสนอแผนบริหารมหาวิทยาลัยในรอบสี่ปีงบประมาณที่ครอบคลุมระยะเวลาดำรงตำแหน่งซึ่งสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัย พร้อมกำหนด ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดที่ครอบคลุมระยะเวลาดังกล่าว รวมทั้งค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด ในแต่ละปีงบประมาณ และเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาภายในเก้าสิบวัน นับตั้งแต่วันที่มิพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งอธิการบดี

ให้อธิการบดีลงนามในคำรับรองการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งอธิการบดีภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบตามแผนบริหารมหาวิทยาลัย ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และคำรับรองการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งอธิการบดี

ให้อธิการบดีปรับปรุงแผนบริหารมหาวิทยาลัย ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย รายปี สำหรับปีงบประมาณถัดไปแล้ว นำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยภายในสามสิบวันก่อนสิ้นปีงบประมาณเดิม

ข้อ ๖ วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผลตามข้อบังคับ มีดังต่อไปนี้

(๑) เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของอธิการบดี ในช่วงระยะเวลาของการประเมิน

(๒) เพื่อประเมินระดับความสำเร็จของการปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งอธิการบดีในการพัฒนามหาวิทยาลัย

(๓) เพื่อประเมินภาวะผู้นำ การบริหารคณะทำงานเพื่อขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย และสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี

(๔) เพื่อนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย ในการสนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนามหาวิทยาลัยรวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี

(๕) เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำคัญประกอบการตัดสินใจของสภามหาวิทยาลัย ในการสนับสนุนหรือการถอดถอนอธิการบดีแล้วแต่กรณี

ข้อ ๗ การติดตามและประเมินผลให้ดำเนินการปีละหนึ่งครั้งตามปีงบประมาณ

ข้อ ๘ ในกรณีที่อธิการบดีปฏิบัติหน้าที่ในรอบปีงบประมาณนั้นเป็นเวลามากกว่าหนึ่งร้อยยี่สิบวัน แต่ไม่เกินสองร้อยสี่สิบวัน ให้การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ในรอบดังกล่าวเป็นไปเพื่อการให้ข้อเสนอแนะต่อการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสอดคล้องกับทิศทางและนโยบายของสภามหาวิทยาลัย โดยให้อธิการบดีรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ในรอบปีงบประมาณนั้นเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ และให้คณะกรรมการรายงานต่อสภามหาวิทยาลัย

ในกรณีที่อธิการบดีปฏิบัติหน้าที่ในรอบปีงบประมาณนั้นเป็นเวลาไม่เกินหนึ่งร้อยยี่สิบวัน คณะกรรมการอาจพิจารณาขอยกเว้นการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีในรอบนั้นต่อสภามหาวิทยาลัยได้

ข้อ ๙ ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นที่ไม่อาจดำเนินการตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ หรือไม่สามารถดำเนินการตามข้อบังคับนี้หรือตามประกาศที่ คณะกรรมการกำหนดได้ ให้คณะกรรมการเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

หมวด ๒

คณะกรรมการ

ข้อ ๑๐ เมื่อสภามหาวิทยาลัยได้เห็นชอบแผนบริหารมหาวิทยาลัยแล้ว ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการภายในหกสิบวัน โดยคณะกรรมการประกอบด้วย

(๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิคนหนึ่ง เป็นประธานกรรมการ

(๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนสองคน เป็นกรรมการ

(๓) ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัยที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย จำนวนสองคน เป็นกรรมการ

ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งผู้อำนวยการกองเลขานุการสภามหาวิทยาลัย เป็นเลขานุการ และอาจมีผู้ช่วยเลขานุการได้อีกไม่เกินสองคน

การได้มาซึ่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิตาม (๑) และ (๒) ให้เลือกในที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย

การได้มาซึ่งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกตาม (๓) ให้สภามหาวิทยาลัยเลือกจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยเลือกจากรายชื่อที่สำนักงานสภามหาวิทยาลัยรวบรวมเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย

ในกรณีที่ประธานกรรมการ หรือกรรมการตาม (๑) หรือ (๒) พ้นจากตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัย ให้ประธานกรรมการหรือกรรมการผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าคณะกรรมการได้นำเสนอรายงานต่อสภามหาวิทยาลัย และผ่านความเห็นชอบแล้ว เว้นแต่สภามหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งประธานกรรมการ หรือกรรมการตาม (๑) หรือ (๒) แล้วแต่กรณี ขึ้นแล้ว

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่ประธานกรรมการหรือกรรมการ ตาย ลาออก หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้สภามหาวิทยาลัยเลือกประธานกรรมการหรือกรรมการประเภทรายนั้นดำรงตำแหน่งแทน

ในระหว่างที่สภามหาวิทยาลัยยังมิได้เลือกประธานกรรมการหรือกรรมการขึ้นแทนประธานกรรมการหรือกรรมการที่ตาย ลาออก หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่

ข้อ ๑๒ เมื่อคณะกรรมการได้รายงานผลการประเมินในปีงบประมาณสุดท้ายของวาระการดำรงตำแหน่งอธิการบดีต่อสภามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยมีมติเห็นชอบแล้ว ให้ถือว่าการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสิ้นสุดลง

ข้อ ๑๓ ให้คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี รวมทั้งมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีตามที่อธิการบดีได้นำเสนอแผนบริหารมหาวิทยาลัยต่อสภามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเห็นชอบแล้ว

(๒) ให้นำเสนอผลและข้อเสนอแนะจากการติดตามและประเมินผลต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อประกอบการพิจารณาค่าจ้าง การให้เงินรางวัล หรือค่าตอบแทนอื่นที่เกี่ยวข้องของอธิการบดี รวมทั้งเสนอแนะการให้อธิการบดีพ้นจากตำแหน่งต่อสภามหาวิทยาลัย

(๓) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง และมอบหมายให้กระทำการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ได้ตามที่เห็นสมควร

(๔) เชิญผู้บริหาร หัวหน้าส่วนงาน คณาจารย์ ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย นักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต และผู้เกี่ยวข้องอื่นมาชี้แจง หรือขอข้อมูลจากบุคคลดังกล่าว รวมทั้งการเข้าถึงข้อมูลของมหาวิทยาลัย เพื่อประโยชน์ต่อการติดตามและประเมินผล

(๕) อำนาจหน้าที่อื่นตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ หรือตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

(๖) การใช้อำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการให้ตั้งอยู่บนหลักการพื้นฐานแห่งความยุติธรรม โปร่งใส ไร้อคติ โดยยึดถือประโยชน์ขององค์กรเป็นสำคัญ

#### หมวด ๓

#### การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี

ข้อ ๑๔ การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี ให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) ให้คณะกรรมการนำแผนบริหารมหาวิทยาลัยของอธิการบดีที่สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบแล้ว พร้อมทั้งตัวชี้วัด ค่าเป้าหมายและระดับของผลการประเมิน เสนอต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาและจัดทำเป็นประกาศสภามหาวิทยาลัย เพื่อนำไปใช้ในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีต่อไป

ทั้งนี้ การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี ต้องมีอย่างน้อยสองด้าน ดังนี้

(ก) ด้านความสำเร็จในการบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย และคุณภาพของงานตามแผนบริหารมหาวิทยาลัยของอธิการบดีที่สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบ

(ข) ด้านภาวะผู้นำ การบริหารคณะทำงาน สมรรถนะในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยและธรรมาภิบาล ได้แก่ วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ การวางแผน การสื่อสารองค์กร การสร้างและบริหารจัดการเครือข่าย ความสามารถในการแก้ไขปัญหา การทำงานเป็นคณะ กระบวนการขับเคลื่อน การทำงานเชิงรุก การริเริ่มในการสร้างงานใหม่ การผลักดันนโยบายสู่การปฏิบัติให้เกิดผล การทำงานให้ทันต่อสถานการณ์ และการให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

(๒) ให้อธิการบดีจัดทำรายงานการประเมินตนเองตามแบบและวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการภายในหกสิบวัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

(๓) ให้คณะกรรมการรวบรวม ตรวจสอบ วิเคราะห์ สอบทาน และแสวงหาข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้บริหาร คณาจารย์ ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย นักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต รวมทั้งผู้เกี่ยวข้องอื่น เพื่อประกอบการพิจารณารายงานการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี และคณะกรรมการอาจกำหนดวิธีการอื่นใดเพิ่มเติมตามที่เหมาะสมก็ได้

(๔) ให้คณะกรรมการจัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยภายในหกสัปดาห์ นับแต่วันที่อธิการบดีเสนอรายงานการประเมินตนเองต่อคณะกรรมการแล้ว

(๕) ในกรณีที่คณะกรรมการไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลาในวรรคหนึ่ง ให้เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อขอขยายระยะเวลาดำเนินการได้ครั้งละไม่เกินสามสัปดาห์ แต่ไม่เกินสองครั้ง

ข้อ ๑๕ ให้สภามหาวิทยาลัยนำผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีไปใช้ประกอบการพิจารณาขึ้นค่าจ้าง การให้เงินรางวัลหรือค่าตอบแทนอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ อัตราการขึ้นค่าจ้าง การให้เงินรางวัลหรือค่าตอบแทนที่เกี่ยวข้อง ให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณากำหนดเป็นคราวไป

การให้เงินรางวัลหรือค่าตอบแทนอื่น ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๖ คณะกรรมการอาจเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาลงมติเพื่อให้อธิการบดีพ้นจากตำแหน่งได้ ในกรณีที่มิผ่านการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ติดต่อกันเป็นเวลาสองปี

ข้อ ๑๗ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยรักษาการตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการหรือการตีความตามข้อบังคับนี้ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยมีอำนาจวินิจฉัยสั่งการได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ แต่ถ้านายกสภามหาวิทยาลัยพิจารณาเห็นสมควร ก็อาจเสนอให้สภามหาวิทยาลัยวินิจฉัยได้

ประกาศ ณ วันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายอานวย ยศสุข)

นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้