



ข่าวสภา

มหาวิทยาลัยแม่โจ้

Maejo Council Newsletter

ปีที่ 8 ฉบับที่ 2 เดือนมีนาคม 2568



ขอแสดงความยินดีกับ
รองศาสตราจารย์ ดร. เทพ พงษ์พานิช
ที่ได้รับพระบรมราชโองการโปรดเกล้าโปรดกระหม่อม
แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้
ตั้งแต่วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘

ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘





ข่าวสภา มหาวิทยาลัยแม่โจ้

Maejo Council Newsletter

ปีที่ 8 ฉบับที่ 2 เดือนมีนาคม 2568

สรุปผลการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2568

ตามที่ได้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2568 ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น 5 อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย 2 มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยกองเลขานุการสภามหาวิทยาลัย สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ได้เผยแพร่สรุปผลการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2568 (ยกเว้นเรื่องลับ) ทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document) และเว็บไซต์กองเลขานุการสภามหาวิทยาลัย สำนักงานสภามหาวิทยาลัย www.council.mju.ac.th หัวข้อ : สรุปผลการประชุมสภามหาวิทยาลัย ซึ่งผู้สนใจสามารถเข้าไปศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้ ส่วนเนื้อหาในฉบับนี้ จะขอนำมาแจ้งในบางเรื่อง ดังนี้

อนุมัติ

1. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมป่าไม้ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)
2. แต่งตั้งคณาจารย์ให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 8 ราย ดังนี้
 - 1) ระดับรองศาสตราจารย์ จำนวน 3 ราย
 - 2) ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 5 ราย

เห็นชอบ

1. แผน ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และคำรับรองการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ฉบับทบทวน) จำนวน 20 ส่วนงาน
2. นโยบายการจัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.. 2568 - 2571 ฉบับทบทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
3. “ร่าง” แผนบริหารความเสี่ยง ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
4. กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษา ระดับปริญญาตรี หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคนิคการสัตวแพทย์และการพยาบาลสัตว คณะสัตวแพทยศาสตร์
5. กำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษา ระดับปริญญาตรี วิทยาลัยพลังงานทดแทน ทุกสาขาวิชา



ข่าวสภา

มหาวิทยาลัยแม่โจ้

Maejo Council Newsletter

ปีที่ 8 ฉบับที่ 2 เดือนมีนาคม 2568

กิจกรรมและประชาสัมพันธ์

กองเลขาการสภามหาวิทยาลัย เข้าหารือและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับสำนักงานสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่



เมื่อวันที่ 13 มีนาคม 2568 เวลา 09.00 น. รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล รองอธิการบดี พร้อมด้วยนางสร้อยญา อาษาไชย ผู้อำนวยการกองเลขาการสภามหาวิทยาลัย นายเสริมศักดิ์ ไชยทา รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายกฎหมาย และบุคลากรกองเลขาการสภามหาวิทยาลัย สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเข้าหารือและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารงาน และดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โอกาสนี้ได้รับเกียรติจากผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทันทแพทย์ พิริยะ เชิดสถิรกุล รองอธิการบดี เลขานุการสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ นายทงศักดิ์ เชื้อเจ็ดตน หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พร้อมด้วยบุคลากรสำนักงานสภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ให้การต้อนรับและร่วมหารือและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ณ ห้องประชุมตะวัน กังวานพงศ์ ชั้น 4 อาคารยุทธศาสตร์ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

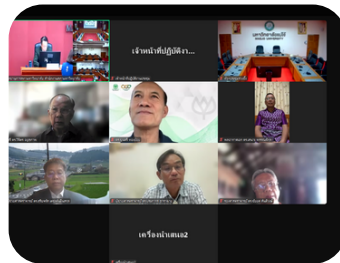


ข่าวสภา มหาวิทยาลัยแม่โจ้

Maejo Council Newsletter

ปีที่ 8 ฉบับที่ 2 เดือนมีนาคม 2568

ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2568



เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2568 เวลา 09.30 น. ดร. อำนวย ยศสุข นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นประธานการประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ 2/2568 ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น 5 อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย 2 มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และจัดประชุมออนไลน์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Zoom Meeting

ประชุมคณะกรรมการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของหัวหน้าส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2568 เวลา 13.30 น. ศาสตราจารย์ ดร.ทนงเกียรติ เกียรติศิริโรจน์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ประธานกรรมการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของหัวหน้าส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของหัวหน้าส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ครั้งที่ 2/2568 และเวลา 15.00 น. ได้เชิญหัวหน้าส่วนงานเข้าร่วมประชุมเพื่อรับฟังการชี้แจงหลักเกณฑ์ ขั้นตอนการติดตาม และประเมินผลฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น 5 อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย 2 มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยมีคณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เณลิมพระเกียรติ และคณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร เข้าร่วมประชุมออนไลน์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Zoom Meeting



ข่าวสภา

มหาวิทยาลัยแม่โจ้

Maejo Council Newsletter

ปีที่ 8 ฉบับที่ 2 เดือนมีนาคม 2568

กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2568



การประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2568

วันเสาร์ที่ 26 เมษายน 2568 เวลา 09.30 น.

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น 5 อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย 2

- ก่อนเริ่มประชุมสภาฯ จัดพิธีดำนายกสภาฯ และกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ณ ห้อง Cowboys Zone ชั้น 5 อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย 2



กำหนดการปิดรับเรื่อง : วันที่ 11 เมษายน 2568

กำหนดส่งแฟ้มสภาฯ : วันที่ 18 เมษายน 2568

MEETING





ข่าวสภา มหาวิทยาลัยแม่โจ้

Maejo Council Newsletter

ปีที่ 8 ฉบับที่ 2 เดือนมีนาคม 2568

การเสนอเรื่องที่เข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย

วิธีดำเนินการ

1. การนำเสนอเรื่องเข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย (ตามข้อ ๒๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประชุมและวิธีดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐) ผู้มีสิทธิเสนอเรื่องเข้าระเบียบวาระการประชุม ได้แก่

- (1) นายกสภามหาวิทยาลัย
- (2) กรรมการสภามหาวิทยาลัย
- (3) อธิการบดี
- (4) คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

เพื่อกระทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของกรรมการสภามหาวิทยาลัย

2. ในกรณีคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาแล้ว มีมติและข้อเสนอแนะให้ปรับปรุงแก้ไขเอกสารก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัย ขอให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องจัดส่งเอกสารที่ปรับปรุงแก้ไขดังกล่าว ให้ฝ่ายเลขานุการ (สำนักงานสภามหาวิทยาลัย) ภายในระยะเวลาตามที่กำหนดปิดรับเรื่อง

3. ในกรณีนายกสภามหาวิทยาลัยเห็นชอบให้บรรจุเรื่องเร่งด่วนและหรือเรื่องที่มีความจำเป็นต้องเสนอสภามหาวิทยาลัยของหน่วยงานใดเป็นวาระเพิ่มเติม (หลังจากกองเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ได้จัดส่งเอกสารการประชุมสภามหาวิทยาลัยไปแล้ว) ให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องจัดทำเอกสารข้อมูลประกอบเรื่องที่จะเสนอสภาฯ เป็นวาระเพิ่มเติม จำนวน 30 ชุด ส่งให้กองเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ก่อนการประชุมไม่น้อยกว่า 3 วัน

ทั้งนี้ การเสนอเรื่องเข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยให้สรุปเรื่องที่จะเสนอตามแบบฟอร์มการเสนอเรื่องเข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย (ตามแบบฟอร์มฯ แนบท้าย โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์ม MS Word ได้ที่เว็บไซต์กองเลขานุการสภามหาวิทยาลัย สำนักงานมหาวิทยาลัย www.council.mju.ac.th)



สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม...งานจัดการประชุม
โทร. 0 5387 3043



อำนาจและหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย

ตามมาตรา 22 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. 2560

1. กำหนดทิศทาง เป้าหมายของมหาวิทยาลัย และวางนโยบาย รวมทั้งอนุมัติแผนพัฒนา ของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับการดำเนินการตามวัตถุประสงค์
2. ออกข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัย เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย และอาจมอบหมายให้มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานใดในมหาวิทยาลัยเป็นผู้ออกข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศสำหรับ ส่วนงานนั้นเป็นเรื่อง ๆ ไปได้
3. ออกข้อบังคับว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย
4. ออกข้อบังคับเกี่ยวกับการบริหาร การเงิน การพัสดุ และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
5. อนุมัติการจัดตั้งและการยุบเลิกวิทยาเขต
6. อนุมัติการจัดตั้ง การรวม และการยุบเลิกส่วนงานของมหาวิทยาลัย รวมทั้งการแบ่งหน่วยงานภายในของส่วนงานดังกล่าว
7. อนุมัติการจัดตั้งองค์กรที่เป็นนิติบุคคล ตลอดจนกำหนดนโยบายขององค์กรดังกล่าว
8. กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการเกี่ยวกับการจัดหารายได้ จัดหาแหล่งทุนและทรัพยากรอื่น
9. อนุมัติการกู้ยืมเงิน การให้กู้ยืมเงิน การถือหุ้น การเข้าเป็นหุ้นส่วน การลงทุน หรือการร่วมลงทุน
10. อนุมัติการตั้งงบประมาณรายรับและงบประมาณรายจ่ายของมหาวิทยาลัย
11. อนุมัติหลักสูตรการศึกษาและการเปิดสอน รวมทั้งการปรับปรุง การยุบรวม หรือการยกเลิกหลักสูตรการศึกษา
12. อนุมัติการรับเข้าสมทบหรือการยกเลิกการสมทบกับสถานศึกษาชั้นสูงหรือสถาบันอื่น
13. อนุมัติการจัดการศึกษาร่วมหรือการยกเลิกการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษาชั้นสูง สถาบัน หรือสถาบันวิจัยอื่น
14. อนุมัติการให้ปริญญา อนุปริญญา และประกาศนียบัตรชั้นหนึ่งชั้นใด รวมทั้งอนุมัติการให้ปริญญาเกิตติมศักดิ์
15. พิจารณาดำเนินการเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง และพิจารณาถอดถอนนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ อธิการบดี ศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์พิเศษ
16. แต่งตั้งและถอดถอนประธานและกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย และประธานสภาวิชาการ และกรรมการสภาวิชาการ
17. แต่งตั้งและถอดถอนรองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก และผู้อำนวยการส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสถาบันหรือสำนัก
18. แต่งตั้งและถอดถอนศาสตราจารย์เกียรติคุณ รองศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ และผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่เรียกชื่ออย่างอื่น
19. ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก และผู้อำนวยการส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสถาบันหรือสำนัก
20. แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งเพื่อกระทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย รวมทั้งมอบอำนาจให้คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือบุคคลดังกล่าวทำการแทนแล้วรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ
21. รับรองรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัยและเสนอรายงานนั้นต่อรัฐมนตรี เพื่อทราบ
22. ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับกิจการของมหาวิทยาลัยที่ได้ระบุให้เป็นหน้าที่ของ ส่วนงานใด หรือของผู้ใดโดยเฉพาะ



คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา :

บรรณารักษ์ :

กองบรรณารักษ์ :

ผู้จัดพิมพ์ :

รองศาสตราจารย์ ดร.ทพ พงษ์พาณิชย์ นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

ทำหน้าที่แทนเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย (รศ.จักรพงษ์ พิมพ์พิมล)

นางสร้อยญา อาษาไชย ผู้อำนวยการกองเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย

นางสาวเบญจมาภรณ์ วัณดี, นางสาวอรรชฎา ไขพิบูลย์, นางโยธิตา กาญจนคงคา

กองเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย สำนักงานสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

สำนักงานสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย 2 ชั้น 5

63 หมู่ 4 ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย

จังหวัดเชียงใหม่ 50290

โทรศัพท์ 0 5387 3042 - 6 โทรสาร 0 5387 3042

E-mail : councilmju@hotmail.com

www.council.mju.ac.th